ACTA No. 04		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Asesoría Puesta en marcha otras fuentes de Financiación		
CIUDAD Y FECHA: Ibagué, mayo 5 de 2021	**HORA INICIO:** **2**:00 am	**HORA FIN:** 6:00 am
LUGAR Y/O ENLACE: Video Llamada	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Sena Regional Tolima – Centro de Industria y de la Construcción	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Programación de asesorías
2. Tema de puesta en marcha

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar la reunión de asesoría para la puesta en marcha de otras fuentes de financiación Negocio megaconfecciones.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo a las 2:00 p.m., iniciamos la asesoría con el señor Juan Manuel Torres Romero, quien manifiesta que está interesada en iniciar el proceso de puesta en marcha otras fuentes de Financiación, con el Gestor Senior Luz Emilce Barbosa, quien es la asignada para llevar todo el proceso en el Negocio Megaconfecciones.

Así mismos, se realizó el diligenciamiento con el emprendedor el formato de programación al servicio de asesoría del Centro de Desarrollo Empresarial, donde se identifican actividades a desarrollar, responsables y fechas posibles de cumplimiento. Este formato se adjunta a la presente acta.

También se le asesoró en los otros formatos que Centro de Desarrollo empresarial requiere.

Se programa para la próxima reunión revisar el proceso de financiero y contable.

CONCLUSIONES

De acuerdo a la solicitud de la emprendedora, se realiza envío de la información, adicional se comparte información de fuentes de financiación y se realiza gestión para el apoyo en el registro de marca de la empresa, según la solicitud de la emprendedora.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales se debe garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento. El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA solicita la siguiente clasificación de la información:

La información de este documento se debe clasificar como:

PÚBLICA [ ] **PRIVADO** [x] **SEMIPRIVADO** [ ] **SENSIBLE** [ ]

Nota: Antes de contestar esta informacional por favor remitirse al instructivo

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Se recomienda poner en práctica el plan financiero otras fuentes de financiamiento	Emprendedora	Mayo 2021

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)



Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 04 DEL DÍA 5 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S)	ASESORIA FORMULACION PLAN DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER

No.	Autorizo el tratamiento de la Información SI / NO. Si marca No por favor no diligencie el formato.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Si	Luz Emilce Barbosa	28902148	X			SBDC/SENA	lebarbosa@sena.edu.co	3168693335	si	Virtual
2	SI	Juan Manuel Torres Romero	93387974			x	Megaconfecciones	Megaconfecciones22@hotmail.com	3188644997	si	Llamada Telefónica


SENA